

PROVINCIA DI CATANIA

Unità Operativa Servizi Ecologici

Parco del Sole – Zona Ardizzone – 95047 Paternò – P.I. 00243770872

Tel. +39.095.7970304- Fax +39.095.7970212

E-mail girianni@comune.paterno.ct.it

DISCIPLINARE DI GARA

Ente Appaltante:

COMUNE DI PATERNO' - ZONA ARDIZZONE - 95047 Paternò (CT) - TEL. 095.79 70 304 - 095.79 70 212 FAX 095/79 70 212 Sito internet www.comune.paterno.ct.it

1. Descrizione oggetto dell'appalto, luogo di esecuzione:

Servizio di pulizia degli immobili e locali ad uso pubblico.

Ambito territoriale del Comune di Paternò, Provincia di Catania, presso i seguenti stabili:

- Uffici del Palazzo Municipale e sedi staccate
- Scuole materne Comunali
- Tribunale sez. staccata di Paternò

Categoria 14 Allegato 2° D.Lgs. 163/06 – servizi di pulizia degli edifici.

Modalità di finanziamento: con fondi propri.

Codice gara: Lotto CIG 2368051181

2. Procedura di gara:

- a. Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 37 ed art. 82 del D. Lgs 163/06 con il criterio del prezzo più basso;
- b. Categoria: le imprese partecipanti devono essere iscritte nel Registro delle Imprese di pulizia ai sensi del D.M. 274/997 almeno in fascia b) e del D.Lgs. 112/998. Possono partecipare alla gara Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e con le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. N. 163/06.
- c. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

3. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata all'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso rispetto all'importo a base d'asta esclusi gli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 82 lettera b) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. Non sono ammesse offerte in aumento.

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

Le offerte delle imprese concorrenti resteranno impegnative per le stesse fino alla comunicazione dell'aggiudicazione.



4. Durata del contratto:

L'appalto avrà la durata di <u>mesi quindici</u> a partire dal giorno successivo a quello della consegna. E' facoltà dell'Ente appaltante procedere, nelle more della stipula del contratto, alla consegna anticipata del servizio. Il servizio di pulizia previsto presso le scuole materne comunali, poiché l'apertura delle scuole viene stabilito da un calendario stilato dall'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione, e comunicato al Comune di volta in volta, potrà subire una traslazione rispetto agli immobili comunali e Tribunale sia nell'inizio del servizio che alla conclusione. Della predetta circostanza la Ditta dovrà tenere conto nel formulare la propria offerta.

5. Importo a base d'asta:

L'importo a base d'asta è di €. 192.432,43 per il servizio di cui €. 4.406,84 per gli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso d'asta ed €. 38.486,49 per IVA. Nell'importo a base d'asta è incluso il costo della manodopera che si considera incomprimibile nel costo orario, in quanto desunto dal CCNL Imprese di Pulizie, Servizi Integrati/Multiservizi decorrenza contrattuale 01.06.2009 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, ma comprimibile nel monte orario in quanto soggetto a diversificazioni di soluzioni tecniche nell'espletamento del servizio. Il costo orario, riferito al succitato CCNL è quello di riferimento per la Stazione appaltante. Eventuali variazioni che l'aggiudicatario dovrà riconoscere ai lavoratori saranno posti a suo carico.

Superficie convenzionale complessiva: Mq. 10.278 circa dislocate secondo quanto previsto al Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

6. Informazioni:

La documentazione di gara ed il capitolato speciale d'appalto possono essere ritirati presso il Comune di Paternò – Unità Operativa Servizi Ecologici dalle ore 9,00 alle ore 12.00 dei giorni lunedì- mercoledì e venerdì o reperita sul sito internet del Comune di Paternò all'indirizzo www.comune.paterno.ct.it.

I locali oggetto dell'appalto dovranno essere visionati dalle ditte interessate a partire dal giorno lunedì **23 Maggio 2011** alle ore **10.00**. L'Amministrazione rilascerà alle ditte una dichiarazione, necessaria per la partecipazione alla gara, dell'avvenuto sopralluogo da allegare alla documentazione per la partecipazione alla gara.

7. Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate:

Le offerte, redatte in lingua italiana, secondo le modalità previste al successivo punto n. 13, dovranno essere inviate in plico chiuso e sigillato a: "COMUNE DI PATERNO' – LARGO MUNICIPIO, sn – 95047 PATERNO'" Sul plico si dovrà apporre la seguente dicitura "Procedura aperta relativa all'Appalto del servizio di pulizia degli immobili



comunali e locali ad uso pubblico dell'8 Giugno 2011". Inoltre sul plico dovrà essere indicato il nominativo, indirizzo della ditta mittente. Il Plico dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura

8. Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione <u>entro le ore 11.00</u> <u>del giorno 8 Giugno 2011</u>, a mezzo posta o in caso di presentazione diretta, essa dovrà avvenire, entro l'ora stabilita, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Paternò.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo precisato.

Nel caso di presentazione di offerte da parte di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, si applicheranno specificatamente le norme contenute nell'art. 37 del D. Lgs. N. 163/06 e sue modifiche ed integrazioni .

9. Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte

- a. La gara si svolge in seduta pubblica; in corso di seduta saranno consentiti interventi solo dei titolari e/o legali rappresentanti delle imprese partecipanti o un rappresentante per ciascuna impresa concorrente debitamente munito di idonea procura speciale, rilasciata in originale o copia autentica, nelle forme di legge.
- b. La gara avrà luogo presso gli uffici del C.U.O. Servizi Ecologici Largo Municipio s.n, in Paternò, <u>il giorno 8 Giugno 2011 alle ore</u> 12.00.

Nel giorno fissato per la celebrazione della gara, in seduta pubblica, si procederà al controllo della regolarità e completezza della documentazione amministrativa richiesta. Le offerte saranno analizzate successivamente.

10. Validità della gara

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche quando sia presente una sola offerta valida.

11. Subappalti

Non è consentito il subappalto del servizio.

12. Avvalimento

E' consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento da parte della Ditta concorrente così come previsto all'art. 49 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.

13. Cauzione provvisoria e cauzione definitiva.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di €. 3.848,65 pari al 2% dell'importo complessivo



dell'appalto a base d'asta, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Questa stazione appaltante provvederà, previa comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, allo svincolo della garanzia ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

14. Presentazione delle offerte

Entro il termine per la presentazione delle offerte, le imprese concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Paternò per l'U.O. Servizi Ecologici un plico chiuso con mezzo idoneo a garantirne l'integrità, controfirmato sui lembi di chiusura, che deve riportare all'esterno l'indicazione del nominativo ed indirizzo della ditta mittente e la dicitura "Procedura aperta relativa all'Appalto del servizio di pulizia degli immobili e locali ad uso pubblico dell'8 Giugno 2011". Nel pilco dovranno essere inserite, a pena di esclusione n. 2 (due) buste (busta A – busta B):

- A. UNA BUSTA recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente, contenente, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
 - I. <u>Dichiarazione di partecipazione alla presente gara</u>, redatta in bollo, sottoscritta con firma leggibile, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o <u>dichiarazione congiunta di partecipazione alla gara come raggruppamento di imprese o Consorzio con specifica della Capogruppo</u>.
 - Si precisa che la Capogruppo o consorziata Capofila dovrà eseguire almeno il 60% del servizio; le altre quote del servizio potranno essere eseguite dalle altre imprese raggruppate/consorziate.
- II. Copia conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i. della CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001-2000, rilasciata per le attività oggetto del presente disciplinare, in corso di validità da un organismo ufficiale competente del Paese in cui è stabilito il concorrente ovvero attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti qualora l'impresa dichiari di non avere accesso alla certificazione ovvero di non poterle ottenere nei tempi prescritti, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00.



- III. Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01.09.1993, n. 385;
- IV. Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;
- V. Dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
- VI. Indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
 - Le suddette dichiarazione in caso di raggruppamento sono riferiti all'insieme delle imprese raggruppate e/o consorziate. L'impresa capogruppo dovrà comunque avere almeno il 60% del requisito triennale richiesto.

Per le imprese di recente costituzione, cioè che esistano da meno di tre anni, i requisiti di cui alla lettera IV, V ed VI concernenti la dimostrazione della capacità economica e finanziaria dei concorrenti, dovranno essere presentati per gli anni di effettiva operatività.

- VII. Attestazione rilasciata dal Comune di Paternò, U.O. Servizi Ecologici, dell'avvenuto sopralluogo presso i locali oggetto dell'appalto.
- VIII. Dichiarazione sostitutiva in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del soggetto dichiarante firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00, che attesti quanto segue:
 - a. L'iscrizione nel registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto e, se trattasi di società, l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza),
 - b. L'iscrizione, ai sensi della Legge 82/94, del D.M. 274/97 almeno in fascia b) e del D. Lgs. 112/98, nel Registro delle imprese di pulizia o nell'albo delle imprese artigiane e di non aver in corso procedure di cancellazione dal citato Registro o Albo, a norma dell'art. 6 del Decreto 274/97;
 - c. L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., commi 1) lett. a), b), c), e), F), g), H), i) ed m) espressamente riferite all'impresa e a tutti i suoi legali rappresentanti; l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettere a) e b) del D. Lgs. 231/01 e s.m.i.;
 - d. L'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art. 2 c. 3 del D.P.R. 252/998;



- e. L'elenco di eventuali condanne per le quali l'operatore ha beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- f. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della L. 12.03.99 n. 68;
- g. Di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto; di aver preso integrale conoscenza delle clausole contenute nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto che regolano l'appalto in oggetto e di accettare e sottoscrivere le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- h. Di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono invece influire sull'esecuzione del servizio, ivi comprese eventuali difformità circa l'effettivo stato dei locali riscontrato in sede di sopralluogo, e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
- i. Che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;
- j. Che l'impresa si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi;
- k. Di impegnarsi a stipulare entro la data di avvio del servizio, una polizza assicurativa per danni a persone cose e sinistro, fornendone copia all'Amministrazione;
- I. Di impegnarsi ad individuare il soggetto responsabile per il servizio richiesto e a comunicarne il nominativo al Consegnatario prima della sottoscrizione del contratto;
- m. Di essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla Legge 82/94 e dal D.M. 274/997 e s.m.i.;
- n. Di essere a conoscenza e di applicare quanto disposto dai C.C.N.L. per le imprese esercenti servizi di pulizia, dal D. Lgs. 626/994 (attuazione delle direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro); DPR 547/955 in materia di protezione antinfortunistica; DPR 303/956 (norme sull'igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate, comprese quelle relative alla nomina del medico competente;
- o. Dichiarazione si essere in regola con la posizione assicurativa presso le sedi INPS ed INAIL ovvero presentazione del modello DURC;



- p. Di impegnarsi a ritenere vincolante la propria offerta sino alla comunicazione dell'aggiudicazione;
 - **Nel caso di raggruppamento di imprese,** tutta la documentazione di cui sopra deve essere presentata dalle singole Ditte facenti parte del raggruppamento, fermo restando che ogni responsabilità verso l'Azienda appaltante resterà comunque in capo alla Capogruppo.
 - Nel caso di consorzi di imprese o di cooperative tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta sia in riferimento al consorzio, sia in relazione alla singola impresa o cooperativa cui il consorzio affiderà l'esecuzione dell'appalto, fermo restando che ogni responsabilità verso l'Azienda appaltante resterà comunque in capo al consorzio partecipante alla gara.
- IX. Copia del Capitolato Speciale d'Appalto timbrato e firmato per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante e in caso di raggruppamento o consorzio o cooperative da ciascuno dei legali rappresentanti.
- X. Deposito cauzionale provvisorio: nella misura del 2% dell'importo presunto a base d'asta (pari ad €. 3.848,65) escluso Iva. Ove la cauzione provvisoria sia resa mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, c.c. e prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione camerale ed essere sottoscritta da persona legittimata ad impegnare l'Istituto Bancario, assicurativo.
- XI. Dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario, a pena di esclusione.
- XII. Nel caso di concorrenti raggruppati o consorziati: dovranno dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e le quote di partecipazione al raggruppamento. Gli operatori economici riuniti o consorziati dovranno dichiarare di non far parte di un altro raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti che partecipa alla presente gara, ovvero di non essersi presentato in forma individuale. L'ATI o il consorzio dovranno dichiarare che la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario non subirà alcuna modifica rispetto a quella dell'impegno risultante dall'offerta.
- XIII. Copia del versamento all'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici per la partecipazione alla gara in questione indicando il numero CIG.



B. UNA BUSTA recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente, a pena di esclusione, contenente altre due buste, chiuse e sigillate, una, siglata n. 1 recante la dicitura "Offerta economica", e l'altra, siglata con n. 2, recante la dicitura "Giustificazioni dell'offerta":

Busta n. 1: Offerta con l'indicazione della:

- Offerta totale, in termini assoluti, al netto degli oneri per la sicurezza e IVA, espresso in cifre e lettere;
- Il ribasso percentuale, espresso in cifre e lettere, sull'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza e Iva esclusa, espresso con 2 cifre decimali:

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta, in ogni pagina, dal titolare o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo o consorzio di cooperative; nel qual caso occorre dimostrare, mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società, cooperativa o consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere agli incombenti relativi.

Busta n. 2. Giustificazioni a corredo che a titolo esemplificativo possono riguardare:

- Costo orario lavoro mensile dei dipendenti che verranno utilizzati per il servizio (con specifica del livello rapportati alle prestazioni di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto), come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme previdenziali ed assistenziali e delle differenti aree territoriali;
- L'economia del metodo di prestazione del servizio;
- Le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio;
- Le soluzioni tecniche adottate;
- L'originalità del servizio offerto;
- Il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza e condizioni di lavoro:
- L'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto dallo Stato;
- Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzati dalla legge;
- **Non sono ammesse giustificazioni** in relazione agli oneri di sicurezza.



In caso di presentazione da parte di imprese riunite in consorzio iscritto al Registro delle imprese di cui alla Legge 82/994, i requisiti di cui al presente bando devono essere dichiarati e posseduti direttamente dal consorzio o, in alternativa, posseduti dalle imprese consorziate nel loro complesso.

Nel caso di ATI o consorzi non ancora costituiti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento concorrente e dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento di identità dei dichiaranti in corso di validità) attestante a conferito mandato quale ditta raggruppata sarà speciale aggiudicazione e qualificata come rappresentanza in caso di mandataria ed impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. N. 163/06.

15. Procedura di esame delle offerte

La commissione, designata con apposita nomina da parte dell'amministrazione Comunale, si riunirà il giorno 8 Giugno 2011 alle ore 12.00 per procedere all'apertura dei plichi pervenuti.

La Commissione prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà ad un numero non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel presente disciplinare di gara.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà, in seconda seduta, alla verifica delle offerte economiche delle imprese che abbiano presentato documentazione amministrativa regolare e completa, come richiesto dal bando.

Se il numero delle offerte economiche delle Ditte ammesse è superiore a 10, la Commissione valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minore ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;

In ogni caso la Commissione potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La commissione valuterà la congruità anche attraverso le giustificazioni prodotte a corredo in sede di gara, se tali giustificazioni non fossero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, verrà richiesto all'offerente di integrare i documenti giustificativi; se l'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio, sarà negativo la Commissione escluderà il concorrente.



La Commissione, procede, sempre in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Il verbale di gara sarà pubblicato per n. 7 giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Paternò; in assenza di rilievi o di contestazioni, che devono essere effettuati nello stesso periodo, il verbale sarà considerato esecutivo.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'U.O. Servizi Ecologici avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, nonché quelli richiesti dalle vigenti normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

16. Altre indicazioni - Cause di esclusione - riepilogo

Il servizio attualmente appaltato viene svolto da un numero di operatori pari a:

- n. 9 per il servizio di pulizia degli immobili comunali e sedi distaccate;
- n. 3 per il servizio di pulizia delle scuole materne comunali;
- n. 4 per il servizio di pulizia del tribunale di Paternò.

Si precisa che costituiscono causa di esclusione:

- a. il mancato recapito all'indirizzo di cui al punto 7 entro il termine di cui al punto 8 delle buste contenti le offerte;
- b. la mancata presentazione o incompletezza in senso sostanziale di anche uno soltanto dei documenti e/o dichiarazioni richiesti al punto 13:
- c. il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti minimi indicati al precedente punto 13;
- d. la mancata presentazione, assieme alle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 di cui al punto 13, della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore dà luogo a incompletezza della medesima dichiarazione e saranno pertanto dichiarate nulle;
- e. quando la documentazione e l'offerta economica non siano contenute in apposite buste debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura e non risultino osservate le modalità di presentazione dell'offerta in precedenza indicate;
- f. la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, di offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato;
- g. quando in una offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale e/o dell'importo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente Comune di Paternò;
- h. nel caso di offerte uguali tra loro si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.



Il Comune di Paternò si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, l'annullamento della gara e l'eventuale riapertura e ripetizione delle operazioni di essa.

Nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.

17. Adempimenti conseguenti l'aggiudicazione

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi di legge, dalla data di ricevimento, da parte dell'aggiudicatario, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva del presente appalto, fatto salvo per l'impresa aggiudicataria di dare inizio all'esecuzione del servizio in pendenza della stipulazione del contratto.

In particolare l'impresa aggiudicataria entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria dovrà produrre:

- Tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali ed economici-finanziari dichiarati a mezzo autodichiarazioni;
- Deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto all'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Indicazione dell'Istituto bancario e del C/C presso il quale il Comune di Paternò dovrà effettuare i pagamenti;
- Indicazione del nominativo del Responsabile del trattamento dei dati personali e del servizio di pulizia;
- Versamento a carico della Ditta aggiudicataria di tutte le spese delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali;
- Polizza R.T.C. prevista dall'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto e certificato di regolarità contributiva di cui all'art. 2 della legge 22.11.2002 n. 266 e s.m.i.
- Certificato di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del Decreto Legge 25 settembre 2002 convertito in legge 22 Novembre 2002 n. 266.

Per la formale stipulazione del contratto l'impresa dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dal Comune di Paternò – Ufficio Contratti.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- a. Non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b. Non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del contratto;
- c. Rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- d. Non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale secondo quanto previsto dall'art. 27 del Capitolato Speciale d'Appalto;



e. Non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

Il Comune di Paternò si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente ovvero di indire nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti al Comune di Paternò in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dal Comune di Paternò.

In tale evenienza il Comune di Paternò provvederà, in prima istanza, al recupero di tale somma mediante rivalsa sulla cauzione, salvo il risarcimento dei maggiori danni o spese.

18. Tutela della privacy

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività Istituzionali del Comune di Paternò, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. N. 196/2003.

il presente bando, il capitolato e relativi allegati possono essere visionati e/o ritirati presso l'Ufficio "Servizi Ecologici" del Comune di Paternò – Palazzo Municipale – Piano 1° dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato.

Il presente bando e il capitolato speciale d'appalto sono visionabili sul sito INTERNET del Comune (http://www.comune.paterno.ct.it)

Ai sensi della vigente normativa in materia, si specifica che i responsabili dei singoli procedimenti sono:

Attività propositiva della gara: il Responsabile del Servizio Servizi Ecologici Arch. Salvatore Girianni (telefono 095.79 70 304);

Attività istruttoria, preparatoria ed esecutiva: Arch. Salvatore Girianni (telefono 095. 79 70 304);

Attività esecutiva di stipula del contratto: Sig.ra Francesca Scaccianoce (telefono 095.79 70 316).

Paternò, lì 11 Maggio 2011

II C.U.O. Servizi Ecologici Arch. Salvatore Girianni